

## **Dabas vēstniecības studijas iekšējās kārtības noteikumi**

### **1. Vispārīgie noteikumi**

- 1.1. Iekšējās kārtības noteikumu mērķis ir nodrošināt Dabas vēstniecības studijas (turpmāk tekstā – studijas) speciālistu un apmeklētāju drošību, viņu tiesību un pienākumu ievērošanu, kā arī atbildību par šo noteikumu neievērošanu.
- 1.2. Iekšējās kārtības noteikumi nosaka studijas darba organizāciju.
- 1.3. Studija ir paredzēta ikvienam apmeklētājam / bērnam neatkarīgi no viņa tautības, dzimuma, sociālā statusa, reliģiskās piederības, invaliditātes.
- 1.4. Ikvienam apmeklētājam un bērnam tiek radīta iespēja piedalīties studijas nodarbībās un saņemt informāciju sev piemērotā veidā.
- 1.5. Kārtības noteikumu ievērošana nodrošina apmeklētājiem drošību un viņu tiesību un pienākumu ievērošanu.
- 1.6. Noteikumu ievērošana visiem studijas speciālistiem un apmeklētājiem ir obligāta.

### **2. Studijas darba organizācija**

- 2.1. Nodarbības studijā tiek organizētas visu gadu.
- 2.2. Nodarbības tiek organizētas darba dienās no pirmdienas līdz piektdienai, un sestdienās.
- 2.3. Vienas nodarbības ilgums ir 45 min.
- 2.4. Nodarbību laiki ir saskaņojami individuāli.
- 2.5. Gadījumos, kad notiek plānotas vai neparedzētas izmaiņas apmeklētāji par to tiek iepriekš brīdināti.
- 2.6. Ja no studijas speciālista puses nodarbība tiek atcelta, tad tā tiek organizēta citā, apmeklētājam ērtā laikā, iepriekš vienojoties.
- 2.7. Valsts noteiktajās svētku dienās nodarbības nenotiek.
- 2.8. Studiju drīkst apmeklēt bērni tikai vecāku vai aizbildņa pavadībā.
- 2.9. Studija nodrošina atbilstošu vidi Dabas vides estētikas nodarbību organizēšanai.
- 2.10. Citi interesenti un viesi studiju drīkst apmeklēt tās darba laikā, saskaņojot to ar studijas vadītāju.
- 2.11. Studijas speciālisti neatbild par apmeklētāju drošību ārpus studijas darba laika un ārpus studijas telpām.
- 2.12. Par apmeklētāju personīgajām mantām studijas darbinieki neatbild.
  - 2.12.1. Visas atstātās un nozaudētās mantas tiek uzglabātas 2 nedēļas.

### **3. Studijas speciālistu pienākumi**

- 3.1. Veikt profesionālu nodarbību vadīšanu un organizēšanu, kā arī sniegt palīdzību un atbalstu studijas apmeklētājiem.

### **4. Apmeklētāju pienākumi**

- 4.1. Obligāti pieteikties uz nodarbībām.
- 4.2. Godprātīgi sniegt nepieciešamo informāciju saziņai, kā arī būt atbildīgam un informēt par sava veselības stāvokli.
- 4.3. Ierasties uz nodarbībām savlaicīgi 5–10 minūtes pirms nodarbību sākuma.
- 4.4. Vismaz 24h iepriekš informēt par konkrētās nodarbības kavējumu, ja plāno to neapmeklēt personīgu vai veselības apstākļu dēļ.

- 4.5. Apmeklētāja neierašanās gadījumā uz nodarbību bez brīdinājuma, no tā tiek iekasēta naudas summa 50% apmērā no nodarbības cenas.
- 4.6. Studijas telpās ievērot tīrību, kārtību, ugunsdrošību un elektrodrošību.
- 4.7. Tīrīgi un kārtīgi izturēties pret studijas telpām. Saudzīgi apieties ar studijas inventāru, gan piedaloties nodarbībās, gan uzturoties tās telpās.
- 4.8. Atbildēt par nodarītajiem zaudējumiem savas apzinātas rīcības vai neuzmanības gadījumā.
- 4.9. Savlaicīgi informēt par nodomu pārtraukt nodarbību apmeklēšanu.
- 4.10. Ierodoties studijā, apmeklētāji reģistrējas pie speciālista.
- 4.11. Apmeklētājs savas virsdrēbes, somas, lietussargus novieto tiem paredzētā vietā.
- 4.12. Studijas apmeklētāji ievēro sabiedrībā pieņemtās ētikas normas gan savstarpējās attiecībās, gan attiecībās ar studijas personālu un viesiem.
- 4.13. Studijas telpās ievēro ugunsdrošības noteikumus:
  - 4.13.1. nelieto sērkokļus, šķiltavas;
  - 4.13.2. nebojā elektrības slēdžus, vadus, elektroierīces u.c.
  - 4.13.3. nekurina krāsnis, neatver krāsns durkņus.
- 4.14. Studijas apmeklētājiem ir pienākums studijas telpās uzvesties pieklājīgi, neaizskart citu apmeklētāju cieņu, neradīt draudus savai un citu veselībai, drošībai.
- 4.15. Studijas apmeklētājiem aizliegts iespaidot vienam otru fiziski, lietot necenzētus, rupjus vārdus un izteicienus.
- 4.16. Apmeklētājiem aizliegts ienest studijā viegli uzliesmojošus un asus priekšmetus.
- 4.17. Studijas apmeklētāji bez atļaujas nedrīkst ņemt un izmantot apmeklētāju, studijas darbinieku, viesu personīgās lietas.
- 4.18. Apzinātas studijas inventāra bojāšanas gadījumā vainīgais sedz materiālo zaudējumu vai atjauno bojāto priekšmetu.
- 4.19. Studijas apmeklētāji ievēro kārtību un tīrību studijas teritorijā izveidoto ēku apkārtnē un studijas telpās .
- 4.20. Apmeklētāji uzturas tikai studijas telpās, uzturēties ēkas citās telpās bez studijas vadītājas atļaujas kategoriski aizliegts.
- 4.21. Studijas apmeklētāji ir atbildīgi par studijas piederošo telpu un inventāra saudzēšanu, uzturēšanu kārtībā, kā arī par savas darba vietas sakārtošanu, no studijas aizejot.

## 5. Tiesības

- 5.1. Apmeklētājiem ir tiesības apmeklēt studijā organizētās nodarbības, atbilstoši savām spējām pēc speciālistu organizētas programmas.
- 5.2. Apmeklētājiem ir tiesības saņemt konsultācijas par personīgās attīstības jautājumiem.
- 5.3. Apmeklētājiem un speciālistiem ir tiesības savstarpēji brīvi paust domas par nodarbību attīstības gaitu, psiholoģisko klimatu, sasniegtajiem rezultātiem.
- 5.4. Apmeklētāju un bērnu vecākiem vai aizbildņiem ir tiesības atrasties nodarbībās, ja tas ir iepriekš saskaņots ar speciālistu, un ja tas nemazina bērna uzmanību un koncentrēšanās spēju.
- 5.5. Apmeklētājiem ir tiesības izteikt priekšlikumus studijas vadītājai vai speciālistiem.
- 5.6. Apmeklētājiem ir tiesības saņemt informāciju par studijā organizētajām nodarbībām.
- 5.7. Studijas vadība ir tiesīga veikt izmaiņas nodarbību laikos, cenu politikā, publicējot informāciju [www.dabasvestnieciba.lv](http://www.dabasvestnieciba.lv) mājaslapā.

## 6. Apģērbs nodarbībās

- 6.1. Apmeklētājiem uz nodarbībām jāierodas kustībām ērtā apģērbā, ievērojot personīgo higiēnu un nodarbības specifiku.

## **7. Maksāšanas kārtība**

- 7.1. Apmeklētājiem ir pienākums noteiktajos termiņos veikt savlaicīgu nodarbību apmaksu.
- 7.2. Ar studijas nodarbību izcenojumu iespējams iepazīties mājaslapā [www.dabasvestnieciba.lv](http://www.dabasvestnieciba.lv).
- 7.3. Ja apmeklētājs atceļ savu ierašanos nodarbībā vēlāk kā dienu (24h) pirms nodarbības, nodarbība tiek skaitīta un par to tiek ieturēta 50% maksa no pilnas nodarbību cenas.

## **9. Telpu uzturēšana**

- 9.1. Pēc katras nodarbības speciālists izvēdina nodarbību telpu un sagatavo to nākamajai nodarbībai.
- 9.2. Studijas telpas pēc nodarbības ir jāatstāj tādā pašā kārtībā un tīrībā, kādas tās bija pirms tam.
- 9.3. Aizliegts aiztikēt speciālistu un citu apmeklētāju personīgās mantas.
- 9.4. Aizejot prom logiem jābūt aizvērtiem, gaismai izslēgtai, ventilācijai ieslēgtai.
- 9.5. Ja ir radušās problēmas (pazudušas atslēgas, izsisti korķi u.c. problēmas) vai kāda cita veida neskaidrības, nekavējoties un obligāti jāsazinās ar studijas vadību, tel:29146295.

## **10. Ugunsdrošība**

- 10.1. Ugunsgrēka, sadūmojuma, avārijas vai citas bīstamas situācijas gadījumā nekavējoties atstāt studijas telpas un ziņot pa tālruni 112.
- 10.2. Atskatot trauksmes signālam, nekavējoties pamest studijas telpas un pulcēties pagalmā.

## **11. Ikdienas komunikācija**

- 11.1. Reģistrācija nodarbībām un komunikācija par maksājumiem notiek ar attiecīgo speciālistu.

## **12. Sūdzības un strīdu risināšana**

- 12.1. Pretenziju un konfliktu gadījumā ar studijas speciālistiem, vērsties pēc palīdzības pie studijas vadības.
- 12.2. Sūdzības var iesniegt, rakstot uz e-pastu [info@dabasvestnieciba.lv](mailto:info@dabasvestnieciba.lv).
- 12.3. Sūdzība tiks izskatīta 10 (desmit) darba dienu laikā no sūdzības saņemšanas dienas, atbildi nosūtīt uz sūdzībā norādīto saziņas e-pasta adresi.
- 12.4. Jebkurš strīds vai nesaskaņas tiek risinātas savstarpēju sarunu ceļā.

## **13. Kārtība, kādā apmeklētāji tiek iepazīstināti ar kārtības noteikumiem**

- 13.1. Iekšējās kārtības noteikumi ir publiski un brīvi pieejami studijas mājaslapā [www.dabasvestnieciba.lv](http://www.dabasvestnieciba.lv)
- 13.2. Studijas speciālistu un tās apmeklētāju uzdevums ir iepazīties ar šiem noteikumiem pirms apmeklē studiju organizētās nodarbības un pasākumus.
- 13.3. Visiem studijas apmeklētājiem ir pienākums stingri ievērot iekšējās kārtības noteikumus, kā arī godprātīgi pildīt studijas vadības rīkojumus.
- 13.4. Kārtības noteikumi tiek izvietoti studijas telpās apmeklētājiem redzamā vietā.
- 13.5. Par apmeklētāju pārkāpumiem tiek ziņots studijas vadītājam un vecākiem mutiski vai rakstveidā.
- 13.6. Kārtības noteikumu nepildīšanas gadījumā studijas vadība ir tiesīga:
  - 13.6.1. apmeklētāju izraidīt,
  - 13.6.2. neielaiest studijas telpās vai aizliegt apmeklēt studiju uz laiku,
  - 13.6.3. ziņot par pārkāpumu pašvaldības policijai.